

VEDTÆGTER FOR DEN SEVEJENDE INSTITUTION EGNSTEATRET I VORDINGBORG KOMMUNE

NAVN, RETLIG STATUS, HJEMSTED OG FORMÅL

§ 1 Navn

1.1 Institutionens navn er Egnsteatret i Vordingborg Kommune.

1.2 Institutionen arbejder løbende med projekter eller aktiviteter, der kan markedsføres under egne selvstændige navne.

§ 2 Retlig status

2.1 Den selvejende institution, Egnsteatret i Vordingborg Kommune, drives i henhold til gældende Lov om scenekunst, samt Bekendtgørelse om egnsteatre.

§ 3 Hjemsted

3.1 Egnsteatret i Vordingborg Kommune har hjemsted i Vordingborg Kommune.

§ 4 Formål

4.1 Egnsteatret i Vordingborg Kommune skaber nye møder mellem scenekunst og mennesker.

Teatret arbejder på et højt, internationalt niveau med scenekunst, der har menneskelig nærhed og lokal forankring i Vordingborg Kommune og resten af verden.

4.2 Foruden egen teaterproduktion omfatter Egnsteatret i Vordingborg Kommune's aktiviteter desuden bl.a. festivals, præsentation af gæsteforestillinger, turnevirksomhed, børne- og ungeaktiviteter, undervisning og udviklingsaktiviteter.

BESTYRELSEN

§ 5 Bestyrelsens sammensætning og konstituering

5.1 Institutionen ledes af en bestyrelse på 6-8 medlemmer.

5.2 1 medlem udpeges af kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune blandt medlemmerne i Kultur-, idræts- og fritidsudvalget.

For det kommunalt udpegede medlem udpeges en suppleant.

5.3 1 medlem udpeges af institutionens medarbejdere.

5.4 4-6 medlemmer udpeges af bestyrelsen således at bestyrelsen til hver en tid samlet set besidder fornødne ledelsesmæssige, politiske, forretningsmæssige, juridiske og økonomiske kompetencer.

Der skal endvidere sikres, at bestyrelsen råder over nationale og internationale teaterfaglige kompetencer.

5.5 Bestyrelsesudpegede medlemmer udpeges for en periode af 4 år. Et bestyrelsesmedlem kan ikke besidde en bestyrelsespost i mere end 8 år.

5.6 Teaterlederen tilforordnes bestyrelsen uden stemmeret og er bestyrelsens sekretær.

5.7 Bestyrelsen vælger mindst hvert 4. år en formand og en næstformand i sin kreds. Formanden vælges blandt de bestyrelsesudpegede medlemmer.

BESTYRELSENS OPGAVER OG MØDER

§ 6 Bestyrelsens opgaver

6.1 Bestyrelsen er ansvarlig for institutionens drift og økonomi. Det påhviler bestyrelsen at sikre, at institutionen drives på baggrund af en strategi, et budget og konkrete aktivitetsplaner. Det påhviler desuden bestyrelsen nøje at følge teatrets kunstneriske ledelse og økonomiske drift, sikre at institutionens aktiviteter til stadighed er indenfor og i overensstemmelse med institutionens formål, påse at institutionens bogholderi og regnskabsvæsen er i forskriftsmæssig orden og løbende at sikre, at det lagte budget overholdes.

6.2 Endelig er det bestyrelsens ansvar, at institutionens drift og anvendelse af tilskud er i overensstemmelse med, og overholder, gældende lovgivning og regler samt indgåede aftaler og tilskudsbetingelser.

6.3 Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden, der for at være gyldig skal være i overensstemmelse med og inden for vedtægternes rammer. Forretningsordenen indeholder et årshjul med rutinemæssige sager og beslutninger.

§7 Bestyrelsesmøder

7.1 Bestyrelsesmøder skal afholdes så ofte som det nødvendigt for bestyrelsens ordentlige varetagelse af sit ansvar for institutionens forhold, herunder når formanden skønner det nødvendigt, eller det forlanges af mindst 2 medlemmer af bestyrelsen.

7.2 Senest 8 dage før et møde udsendes en dagsorden med bilag.

7.3 Teaterlederen har ret til at være til stede og udtale sig på bestyrelsens møder. Bestyrelsen kan dog bestemme, at teaterlederen ikke skal deltage i drøftelse af sager vedrørende teaterlederens forhold.

7.4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal.

7.5 I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

7.6 Bestyrelsesformanden sikrer at der føres referat af bestyrelsesmøderne med angivelse af de trufne beslutninger.

7.7 Referat af bestyrelsesmøder udsendes senest 2 uger efter mødets afholdelse.

7.8 Evt. indsigelse overfor referatet skal ske senest 8 dage efter udsendelse.

§ 8 Bestyrelsens tavshedspligt

8.1 Bestyrelsens medlemmer er omfattet af tavshedspligt.

§ 9 Inhabilitet

9.1 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål om aftaler mellem institutionen og den pågældende selv, eller om søgsmål mod den pågældende selv, eller om aftale

mellem institutionen og tredjemand eller søgsmål mod tredjemand, hvori vedkommende har en væsentlig interesse, der kan være stridende mod institutionens.

TEGNINGSRET

§ 10 Tegningsret

10.1 Institutionen tegnes af bestyrelsesformanden og teaterlederen. I tilfælde af bestyrelsesformandens fravær, tegnes institutionen af bestyrelsens næstformand og teaterlederen. Kun bestyrelsen kan meddele prokura.

BESTYRELSENS FORMAND OG NÆSTFORMAND

§ 11 Formand

11.1 Formanden repræsenterer bestyrelsen udadtil og er dagligt bindeled til teaterlederen og institutionen.

11.2 Formanden er mødeleder under bestyrelsens møder.

11.3 Formanden kan på bestyrelsens vegne afgøre almindelige løbende sager, der ikke tåler udsættelse.

11.4 Formandens løbende afgørelser forelægges til efterretning/godkendelse på førstkommende bestyrelsesmøde.

11.5 Formanden skal sikre en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og teaterlederen.

§ 12 Næstformand

12.1 Næstformanden træder i stedet for formanden ved dennes fravær.

12.2 Næstformanden kan bistå formanden i formandsarbejdet, herunder i behandling af løbende sager.

TEATERLEDEREN

§ 13 Ansættelse af teaterlederen.

13.1 Bestyrelsen ansætter en teaterleder, der er institutionens øverste daglige leder.

13.2 Ved ansættelse af en ny teaterleder, eller ved eventuel forlængelse af teaterlederens åremålsansættelse, nedsætter bestyrelsen et ansættelsesudvalg med medarbejderrepræsentation. Bestyrelsen forestår den endelige ansættelse efter indstilling fra ansættelsesudvalget.

§ 14 Teaterlederen

14.1 Teaterlederen har det daglige ansvar for alle dele af institutionens virke, herunder ansættelse og afskedigelse af institutionens personale.

14.2 Teaterlederen er overfor bestyrelsen ansvarlig for forvaltning af teatrets aktiver.

14.3 Teaterlederen har iflg. Lov om scenekunst (§31 stk. 2) ret til frit og uafhængigt at træffe bestemmelse om repertoire, engagement og øvrige kunstneriske spørgsmål.

14.4 Teaterlederen er overfor bestyrelsen ansvarlig for alle sider af institutionens virke, herunder økonomi, markedsføring samt den administrative og kunstneriske ledelse. Teaterlederen er desuden over bestyrelsen ansvarlig for at teatrets virksomhed er i overensstemmelse med gældende lovgivning og formelle krav.

14.5 Det påhviler teaterlederen nøje at overholde de årlige fastlagte budgetter med de afvigelser inden for de enkelte budgettrammer, som er nødvendig for en forsvarlig gennemførelse af teatrets virksomhed.

§ 15 ØKONOMI

15.1 Budget, regnskab og revision

15.2 Institutionens budgetter og regnskaber følger institutionens regnskabsår, der løber fra 1. januar til 31. december.

15.3 Bestyrelsen udarbejder med assistance fra teaterlederen årlige budgetter for institutionen, som specificerer de forventelige indtægter og udgifter.

15.4 Institutionens regnskab føres, aflægges og revideres i overensstemmelse med de regler, der fastsættes af Kulturministeriet i henhold til Lov om scenekunst eller ved anden lov.

15.5 Revision af regnskabet påhviler en af bestyrelsen godkendt registreret eller statsautoriseret revisor.

VEDTÆGTSÆNDRINGER OG OPLØSNING

§ 16 Vedtægtsændringer og opløsning

16.1 Beslutning om vedtægtsændringer eller opløsning af institutionen kræver tilslutning af 2/3 af bestyrelsens medlemmer på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder, som skal afholdes med et interval på minimum 1 måned og maksimum 3 måneder.

16.2 En beslutning om vedtægtsændring eller opløsning af institutionen skal godkendes af den tilsynsførende offentlige myndighed.

16.3 Foreligger der ved institutionens opløsning en formue, skal denne anvendes efter indstilling af den afgående bestyrelse og efter godkendelse af den tilsynsførende offentlige myndighed i overensstemmelse med institutionens formål.

§ 17 Ikrafttræden

17.1 Nærværende vedtægter har virkning fra 1. november 2023 og erstatter de hidtidige vedtægter af 1/7 2015

Godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. _____

Underskrift:

For Egnsteatret i Vordingborg Kommune

For Vordingborg Kommune

Jens Frimann Hansen

Konstitueret Kunstnerisk leder

Ole Hampeberg Andersen

Centerchef for Center for Kultur Fritid og
Udvikling